



# COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

Provincia di Siracusa

## Originale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Num. 115 del Registro, Data 22-10-2010.

**OGGETTO:**

**REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA RISTRUTTURAZIONE DI FACCIATE. APPROVAZIONE. PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE.**

*Immediatamente Esecutiva S*

L'anno duemiladieci, il **giorno** ventidue del  **mese** di ottobre alle **ore** 09:30 nella sala delle adunanze Consiliari del Comune.

In **sessione** Ordinaria, su Prima **convocazione**, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di legge, risultano **presenti**:

CONSIGLIERI	PRES./ASS.	CONSIGLIERI	PRES./ASS.
BUONAFEDE YURI	A	VALENTI ORAZIO	P
BIAMONTE ALESSANDRO	P	LOMBARDO GIUSEPPE	P
MENESELLO GIUSEPPE	A	GIANNETTO MASSIMO	P
Cardillo Biagio	P	BOSCARINO SEBASTIANO	P
MARSALA FRANCESCA	P	GIANNI LUCIANO	P
Burgio Salvatore	P	Cavarra Antonino	A
SALAMONE VINCENZO	P	GOZZO SANTO	P
CANDELARGIU MARCO	P	COPPA SANTO	A
LIMERI BRUNO	A	LOMBARDO SEBASTIANO	A
PINNISI GIUSEPPE	P	PALADINO PROSPERINA	P

*Presenti 14, Assenti 6*

*Risultato legale* il numero degli intervenuti, assume la **Presidenza**, il **PRESIDENTE**, Sig. **VALENTI ORAZIO**,  
*Assiste* il **SEGRETARIO GENERALE**, dott. **Italia Giuseppe**,

*Nominati scrutatori i sigg.*

**Cardillo Biagio**

**LIMERI BRUNO**

**GOZZO SANTO**

*La seduta è Pubblica*

1° Settore: Affari Generali.

Oggetto: Regolamento per l'assegnazione di contributi per la ristrutturazione di facciate. Approvazione. Proposta della Giunta Municipale al Consiglio Comunale. Proposta n° 115 del 15.10.2010.

Il Presidente invita il CC a trattare la proposta avente ad oggetto: **Regolamento per l'assegnazione di contributi per la ristrutturazione di facciate. Approvazione. Proposta della Giunta Municipale al Consiglio Comunale**, come istruita dall'Ufficio competente e che riporta il parere delle Commissioni Consiliari competenti per materia.

**Chiede ed ottiene la parola il consigliere Pinnisi**, il quale presenta n.3 (tre) emendamenti al regolamento ad oggetto (Allegati A-B-C). Inoltre informa che è volontà dell'Amministrazione Comunale creare un capitolo di spesa ad hoc per i condomini.

**Chiede ed ottiene la parola il Vicepresidente CC Gianni**, il quale ritiene che la previsione di spesa ammontante a € 165.000,00, per la realizzazione di un quadrante solare immerso in Piazza dell'Autonomia, tenuto conto anche del particolare momento di crisi, quindi ritiene che dette somme potrebbero essere spese per altre e più importanti emergenze.

**Nessuno** richiedendo la parola, si passa alla votazione dell'**emendamento (Allegato A)**, presentato dal consigliere Pinnisi.

Esperita la votazione per alzata (contrario) e seduta (favorevole), si ottiene il seguente risultato:

Favorevoli 14	⇒	Contrari //
---------------	---	-------------

L'**emendamento (Allegato A)**, presentato dal consigliere Pinnisi, si intende **approvato all'unanimità**.

**Nessuno** richiedendo la parola, si passa alla votazione dell'**emendamento (Allegato B)**, presentato dal consigliere Pinnisi.

Esperita la votazione per alzata (contrario) e seduta (favorevole), si ottiene il seguente risultato:

⇒ Favorevoli 14	⇒	Contrari //
-----------------	---	-------------

L'**emendamento (Allegato B)**, presentato dal consigliere Pinnisi, si intende **approvato all'unanimità**.

**Nessuno** richiedendo la parola, si passa alla votazione dell'**emendamento (Allegato C)**, presentato dal consigliere Pinnisi.

Esperita la votazione per alzata (contrario) e seduta (favorevole), si ottiene il seguente risultato:

⇒ Favorevoli 14	⇒	Contrari //
-----------------	---	-------------

L'emendamento (Allegato C), presentato dal consigliere Pinnisi, si intende **approvato all'unanimità**.

**Chiede ed ottiene la parola il Vicepresidente CC Gianni**, il quale propone all'Amministrazione Comunale di attivarsi, qualora ci fosse la possibilità, di attingere dal Capitolo 2, e quindi utilizzare i fondi previsti per la realizzazione del quadrante solare per altre emergenze.

**Nessuno** richiedendo la parola, si passa alla votazione della **proposta**, del Vicepresidente CC Gianni, e **segnatamente di stornare i fondi, al Capitolo 2, previsti per la realizzazione del quadrante solare immerso, ed impinguare i fondi previsti per la gestione di più gravi emergenze.**

Esperita la votazione **per alzata (contrario) e seduta (favorevole)**, si ottiene il seguente risultato:

⇒ Favorevoli 3	⇒ Contrari 11 (Burgio, Marsala, Salamone, Candelargiu, Pinnisi, Valenti, Lombardo G, Giannetto, Boscarino, Gozzo e Paladino)
----------------	---

La proposta del Vicepresidente CC Gianni si intende **respinta**.

**Nessuno** richiedendo la parola, si passa alla votazione dell'atto ad oggetto: "Regolamento per l'assegnazione di contributi per la ristrutturazione di facciate. Approvazione. Proposta della Giunta Municipale al Consiglio Comunale", così come emendato.

Esperita la votazione **per alzata (contrario) e seduta (favorevole)**, si ottiene il seguente risultato:

⇒ Favorevoli 14	⇒ Contrari //
-----------------	---------------

L'atto ad oggetto, così come emendato, si intende pertanto **approvato all'unanimità**.

Avendo l'Amministrazione Comunale richiesto l'immediata eseguibilità dell'atto, si mette ai voti l'immediata eseguibilità dell'atto.

Esperita la votazione **per alzata (contrario) e seduta (favorevole)**, si ottiene il seguente risultato:

⇒ Favorevoli 14	⇒ Contrari //
-----------------	---------------

La proposta di immediata eseguibilità dell'atto si intende **approvata all'unanimità**.

Pertanto,

## IL CONSIGLIO

VISTO il Regolamento per il Funzionamento del Consiglio Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e relativo Regolamento di esecuzione;

VISTA la proposta dell'atto avente ad oggetto: **Regolamento per l'assegnazione di contributi**

**per la ristrutturazione di facciate. Approvazione. Proposta della Giunta Municipale al Consiglio Comunale, come istruita dall'Ufficio competente;**  
**VISTI gli emendamenti (Allegati A-B-C) all'atto ad oggetto, presentati dal consigliere Pinnisi;**  
**VISTA la proposta del Vicepresidente CC Gianni;**  
**PRESO ATTO dei superiori interventi;**  
**PRESO ATTO dell'esito delle votazioni come sopra riportate;**

### **DELIBERA**

1. La **premessa** forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di **approvare gli emendamenti (Allegati A-B-C)** presentati dal consigliere **Pinnisi**.
3. Di **respingere la proposta del Vicepresidente CC Gianni**.
4. Di **approvare la proposta dell'atto ad oggetto: Regolamento per l'assegnazione di contributi per la ristrutturazione di facciate. Approvazione. Proposta della Giunta Municipale al Consiglio Comunale, così come emendato**.
5. Di dichiarare, in seguito a separata votazione, ai sensi dell'art. 16. L.R. 44/91, il presente provvedimento **immediatamente eseguibile**, stante l'urgenza di provvedere.

**Del che il presente verbale.**

Priolo Gargallo, 22.10.2010



# COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

PROVINCIA DI SIRACUSA

## REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA MANUTENZIONE DELLE FACCIATE

(Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n..... del .....)

### **Indice generale**

- Premessa
- Articolo 1: Interventi che possono accedere ai contributi
- Articolo 2: Soggetti beneficiari
- Articolo 3: Opere ammesse a finanziamento
- Articolo 4: Termini di presentazione della domanda
- Articolo 5: Documentazione da allegare
- Articolo 6: Determinazione del contributo
- Articolo 7: Formulazione della graduatoria
- Articolo 8: Attribuzione del punteggio
- Articolo 9: Commissione
- Articolo 10: Compiti della commissione
- Articolo 11: Termini per l'esecuzione dei lavori
- Articolo 12: Modalità di erogazione del contributo
- Articolo 13: Disposizioni finali

## **Articolo 1**

### **Interventi che possono accedere ai contributi**

Possono accedere ai contributi dell'Amministrazione Comunale tutti gli interventi diretti alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle facciate dei fabbricati ubicati in zone omogenee classificate nel P.R.G. A, B e B1, e comprendono a seconda dello stato di degrado le seguenti categorie di lavori:

- intonacatura e tinteggiatura ex novo, in tinte tenui, scelte, ad insindacabile giudizio dal competente ufficio comunale, in sintonia con quelle del contesto circostante, con espresso divieto di utilizzare colori diversi;
- demolizione e rifacimento dell'intonaco esistente e tinteggiatura;
- adeguamento facciate alle norme previste da PRG per le zone A, B e B1;
- completamento prospettico e tinteggiatura in tinte tenui, scelte, ad insindacabile giudizio dal competente ufficio comunale, in sintonia con quelle del contesto circostante, con espresso divieto di utilizzare colori diversi.

## **Articolo 5**

### **Documentazione da allegare**

La domanda per l'ottenimento dei contributi deve essere redatta sull'apposito modulo fornito dal Comune e allegata la seguente documentazione:

- a) estratto di mappa e certificato catastale dell'immobile in data non anteriore a 6 mesi;
  - b) individuazione dell'immobile su stralcio del vignete PRG;
  - c) documentazione attestante la proprietà dell'immobile o il titolo abilitante ad intervenire su di esso. Nel caso di condominio dovrà essere allegato il verbale dell'assemblea condominiale;
  - d) estremi della licenza o concessione edilizia o, qualora l'immobile sia stato edificato antecedentemente al 01.09.1967, atto sostitutivo di notorietà, attestante, oltre all'epoca di costruzione, che nel tempo l'immobile non è stato oggetto di interventi e/o modifiche tali da comportare il preventivo rilascio di un titolo edilizio abilitativo;
  - e) dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con cui il richiedente attesti la data di ultimazione dei lavori di costruzione dell'immobile e che alla data della presentazione della domanda di concessione dei contributi i lavori di manutenzione non siano già eseguiti o in corso di esecuzione e che l'immobile di che trattasi non è stato oggetto di procedura di infrazione urbanistica;
  - f) documentazione fotografica dello stato di fatto dell'immobile;
  - g) esauriente documentazione progettuale, completa di relazione tecnico-illustrativa, rappresentazione dello stato di fatto e degli interventi in progetto, nonché i particolari esecutivi;
  - h) proposta di un set di campioni dei colori che si intendono impiegare, fermo restando che la scelta definitiva della tinta è demandata al competente ufficio comunale, il quale sceglierà la colorazione in sintonia con quelle del contesto circostante, con espresso divieto di utilizzare colori diversi;
  - i) computo metrico estimativo, completo di elenco ed analisi prezzi;
  - l) stato di famiglia;
  - m) dichiarazione dei redditi, ultima disponibile, di tutto il nucleo familiare del richiedente;
- Ove le opere da eseguire rientrino fra quelle di manutenzione straordinaria, come definite dall'art. 20, comma 1, lett. b), della L.R. 71/78 e s.m.i. e che necessitano del preventivo rilascio dell'autorizzazione edilizia occorrerà altresì esibire:
- n) attestazione del versamento di € 10,00 da effettuare sul C/C n. 11184967 intestato a "Tesoreria del Comune di Priolo Gargallo" con la casuale: «tassa di istruzione progetto»;
  - o) ricevuta del versamento di € 50,00 da effettuare presso il CUP di Priolo G., via Grimaldi n. 92/b, per acquisizione del prescritto parere igienico-sanitario;

## **Articolo 6**

### **Determinazione del Contributo**

Nell'ambito delle risorse finanziarie disponibili il contributo relativo ai lavori è concesso, limitatamente alle sole opere previste dell'art. 3 come risultanti dal computo metrico approvato dalla Commissione, nella misura massima del 50% della spesa ammessa e con le seguenti ulteriori limitazioni:

- 1 fascia      50%, con massimale non superiore a € 2.000,00, per un reddito Isee fino a € 25.000,00;
- 2 fascia      30%, con massimale non superiore a € 1.600,00, per un reddito Isee superiore a € 25.000,01.

Nel caso di edifici bifamiliari o trifamiliari si rilascia 2 o 3 contributi interi.

Nel caso di edifici plurifamiliari (+ di 3 unità immobiliare) si rilascia un contributo come sopra determinato per una sola unità immobiliare ad uso residenziale, mentre per le altre, purchè a destinazione residenziale, esso è ridotto al 25% della somma indicata al comma precedente.

Allegato C

#### Articolo 8

##### Attribuzione del punteggio

Nel caso in cui ricorresse l'ipotesi di cui all'articolo precedente, e perciò si rendesse necessario ricorrere alla formulazione di idonea graduatoria a ciascun criterio sarà attribuito un punteggio in funzione dell'indicatore di reddito Isee e della tipologia dei lavori da eseguire, come di seguito.

##### Reddito

ISEE inferiore a € 10.000	punti 5
ISEE compreso tra € 10.000,01 ed € 15.000	punti 3
ISEE compreso tra € 15.000,01 ed € 25.000	punti 1
ISEE superiore a € 25.000,01	punti 0

In caso di edifici plurifamiliari e di condomini l'isee da considerare si desume quale media dell'isee di tutti i proprietari e comproprietari dello stabile.

##### Tipologia lavori

	Zona urbanistica: A	B	B1
Intonacatura e tinteggiatura ex novo	3	3	2
Demolizione, rifacimento dell'intonaco esistente e tinteggiatura	2	2	2
Adeguamento facciate alle norme previsto dal PRG	2	2	1
Completamento tinteggiatura	1	1	1

A parità di punteggio la posizione in graduatoria sarà attribuita in funzione -nell'ordine di seguito indicato- dei seguenti fattori

- Isee più basso
- maggiore età del fabbricato
- maggiore dimensione della superficie delle facciate
- importo totale dei lavori ammessi.

Letto, approvato e sottoscritto

*Il Presidente*  
**VALENTI ORAZIO**

*Il Consigliere Anziano*  
**BIAMONTE ALESSANDRO**

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*Italia Giuseppe*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Su conforme attestazione del messo comunale, si certifica che copia integrale  
della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale (ON-LINE)  
dal 05-12-2010 al 20-12-2010

Dalla Residenza Municipale, li 21-12-2010

**IL MESSO COMUNALE**

*IL SEGRETARIO GENERALE*

*Italia Giuseppe*

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

*Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti di ufficio*

**ATTESTA**

*Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22-10-2010*

- Decorsi 10 giorni dalla data d'inizio della pubblicazione, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità (art. 15, comma 1. LR 44/91, come sostituito dall'art. 4, LR 23/97)
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva (art.12 della L.R. n.44/91)

*IL SEGRETARIO GENERALE*

Dalla Residenza Municipale, li 23-10-2010

*Italia Giuseppe*

Copia della presente deliberazione deve essere trasmessa per quanto di competenza/per conoscenza,  
ai seguenti uffici:

<input type="checkbox"/> Segretario	<input type="checkbox"/> R. 4° Settore	<input type="checkbox"/> Turismo	<input type="checkbox"/> Urbanistica	<input type="checkbox"/> Capi Gruppo Cons..
<input type="checkbox"/> Vicesegretario	<input type="checkbox"/> R. 5° Settore	<input type="checkbox"/> Biblioteca	<input type="checkbox"/> Economo	<input type="checkbox"/> P.te Cons. C.le
<input type="checkbox"/> Segreteria	<input type="checkbox"/> R. 6° Settore	<input type="checkbox"/> Personale	<input type="checkbox"/> Contratti	<input type="checkbox"/> Difensore civico
<input type="checkbox"/> R. 2° Settore	<input type="checkbox"/> Servizi Sociali	<input type="checkbox"/> Tributi	<input type="checkbox"/> Ufficio Legale	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> R. 3° Settore	<input type="checkbox"/> Pubbl.Istruzione	<input type="checkbox"/> Lavori Pubblici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notificata a:

1.	2.
3.	4.