

**AL COMUNE DI PRIOLO GARGALLO**  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI - SETTORE XII  
VIA N. FABRIZI, SN

**OGGETTO: RICHIESTA FRUIZIONE SERVIZIO TRASPORTO DISABILI PER LO SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI  
RIABILITATIVE IN REGIME SEMIRESIDENZIALE. ANNO 2025**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a Priolo Gargallo in Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ in qualità di  
\_\_\_\_\_ del/della Disabile \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_, come è previsto dalle LL. RR. nn. 68/81 e 16/86, dalla  
circolare esplicativa Assessoriale degli EE. LL. Regione Sicilia n.8/96, nonché dalla Legge 104/92,

**CHIEDE**

la fruizione del servizio trasporto disabili, mediante accreditamento, per l'accompagnamento A/R presso il  
centro di riabilitazione convenzionato per lo svolgimento di prestazioni riabilitative in regime  
semiresidenziale \_\_\_\_\_ sito in Via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate  
dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, ai fini dell'ottenimento/mantenimento del contributo trasporto,

**DICHIARA**

- di essere residente a Priolo Gargallo, in \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_
- di essere domiciliato ai fini dell'erogazione del servizio presso \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.
- di essere a conoscenza dell'obbligo di segnalare tempestivamente **all'Ufficio Servizi Sociali – Settore XII** il  
verificarsi di fatti che comportino il mutamento della situazione preesistente.
- di essere a conoscenza di dovere eventualmente integrare la presente entro 10 gg. dalla ricezione del  
relativo invito, pena l'improcedibilità della stessa.
- di essere a conoscenza che il venir meno dei requisiti di legittimazione previsti comporta la decadenza del  
beneficio accordato.
- di essere a conoscenza che la mancata disponibilità della risorsa finanziaria assegnata per tale servizio non  
vincola l'Amministrazione Comunale.

- di non avere presentato analoga richiesta o ricevuto alcun contributo per lo stesso servizio da altri Enti pubblici o privati nel medesimo periodo di riferimento.

**Nel caso di minori studenti della scuola infanzia, primaria e secondaria di 1° grado specificare se il trasporto sarà effettuato durante l'orario scolastico:**

- SI
- NO

#### **ALLEGA**

- A) Copia del verbale rilasciato ai sensi della legge n. 104/92;
- B) Autorizzazione rilasciata dall'ASP, indicante il Centro di riabilitazione presso il quale saranno effettuate le prestazioni riabilitative in regime semiresidenziale, o, in assenza di tale autorizzazione, autocertificazione dell'utente o di chi ne fa le veci, che attesti l'avvenuta autorizzazione da parte dell'Asp;
- C) Certificazione rilasciata dal Centro Riabilitativo attestante i giorni di effettiva presenza;
- E) Fotocopia del documento di riconoscimento del disabile o del rappresentante legale dello stesso;
- F) Copia di eventuale tutela/curatela/amministrazione di sostegno;

Il **Comune di Priolo Gargallo Settore Politiche Sociali**, in qualità di titolare (con sede legale in Priolo Gargallo , Via Fabrizi s.n.c. e-mail:[politichesociali@comune.priologargallo.sr.it](mailto:politichesociali@comune.priologargallo.sr.it) PEC: [ufficio.protocollo@pec.comune.priologargallo.sr.it](mailto:ufficio.protocollo@pec.comune.priologargallo.sr.it) Telefono: **0931/779359/306/218** tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (ad esempio, utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (ad esempio, su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla base giuridica, seguente: **L. 328/2000, L.R. 22/1986, Legge n. 104/1992 ss.mm.ii., D.P.C.M. 14/02/2001, D.P.C.M. 12/01/2017, L.R. n.10/2003; L.C. n. 3/2001; D.Lgs. 147/2017; Legge n. 241/1990 s.m.i., L.R. n. 10/1991 s.m.i., D.Lgs. n. 33/2013 s.m.i., D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i., DPR n. 445/2000 s.m.i., D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., D.Lgs n. 101/2018, Reg. UE n 679/2016**, in relazione ai procedimenti amministrativi da istruire, sia ad istanza di parte sia ad iniziativa degli uffici.

I dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'A.C., i dati vengono trattati in modo lecito e corretto e per un tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Devono essere esatti, completi, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per i quali sono raccolti e trattati. Al trattamento dei dati possono attendere anche soggetti esterni pubblici o privati con i quali il Comune ha un rapporto di concessione, convenzione e/o contatto finalizzato all'espletamento della procedura di parte di essa.

*Si allega* elenco aggiornato degli enti accreditati tra i quali individuare il soggetto fornitore del servizio.

Priolo Gargallo, lì \_\_\_\_\_

**FIRMA**

(del disabile o di chi lo rappresenta legalmente)

---