



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Allegato 1

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO
SETTORE PER " PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' " RIVOLTI AI BENEFICIARI
DELL'ASSEGNO DI INCLUSIONE E DEL SUPPORTO PER LA FORMAZIONE E IL LAVORO.

PREMESSO CHE

- Con decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48, recante «Misure urgenti per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro», convertito con modificazioni dalla legge 3 luglio 2023, n. 85, sono state istituite le Nuove misure di inclusione sociale e lavorativa Assegno di inclusione (ADI) e il Supporto per la formazione e lavoro (SFL) ;
- L'art. 6 al comma 1 del suddetto Decreto condiziona l'erogazione del beneficio all'adesione da parte dei nuclei familiari, una volta sottoscritto il patto di attivazione digitale, ad un percorso personalizzato di inclusione sociale e lavorativa, definito nell'ambito di uno o più progetti finalizzati a identificare i bisogni del nucleo familiare nel suo complesso e dei singoli componenti; al comma 5-bis , stabilisce che nell'ambito del percorso personalizzato può essere previsto l'impegno alla partecipazione a progetti utili alla collettività, a titolari dei comuni o di altre amministrazioni pubbliche a tale fine convenzionate con i comuni, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il comune di residenza, compatibilmente con le altre attività del beneficiario. Stabilisce, altresì, che equivale alla partecipazione ai progetti di cui al presente comma, ai fini della definizione degli impegni nell'ambito dei patti per l'inclusione sociale, la partecipazione, definita d'intesa con il comune, ad attività di volontariato presso enti del Terzo settore e a titolarità degli stessi, da svolgere nel comune di residenza nei medesimi ambiti di intervento;
- Con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 15 dicembre 2023 , pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 18 gennaio 2024 sono state regolate le modalità e i termini di attuazione dei Progetti utili alla collettività messi a disposizione dai Comuni o da altri enti convenzionati con i Comuni, a cui i beneficiari delle misure di sostegno Assegno di Inclusione sociale e Supporto alla Formazione Lavoro possono accedere;
- Il decreto disciplina inoltre le attività di volontariato presso enti di terzo settore, equiparate ai PUC, a cui i soli beneficiari dell'Assegno di Inclusione possono partecipare nell'ambito del patto di inclusione sociale predisposto dai servizi sociali del Comune.

Per quanto premesso e considerato:

Il Comune di Priolo Gargallo intende individuare gli Enti del Terzo Settore a presentare la propria manifestazione di interesse per collaborare alla creazione di un sistema condiviso pubblico-privato nel territorio del comune di Priolo, volto a predisporre un catalogo di **"progetti utili alla collettività"** con il coinvolgimento dei beneficiari dell'Assegno di inclusione (ADI) e del Supporto per la formazione e lavoro (SFL).

ART. 1 Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di Manifestazione di Interesse gli ETS, quali, le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi, come definiti dall'art. 4 del CTS, iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS. In capo agli Enti del Terzo Settore non devono sussistere le ipotesi di esclusione di cui all'art. 94- 95-96-97-98 del D.lgs. n. 36/2023. Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

ART. 2 Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo predisposto dal Comune di Priolo Gargallo, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.priologargallo.sr.it.

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il Modulo di domanda (Allegato 1a), dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel RUNTS, laddove esistente;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa, Organizzazione, Associazione, Fondazione, Ente, a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di manifestazione di Interesse;
- l'impegno al rispetto integrale delle clausole anticorruzione, per quanto applicabili.

La domanda (Allegato 1a) dovrà essere corredata dalla Copia fotostatica del documento di identità del legale rappresentante in corso di validità e trasmessa al Comune di Priolo Gargallo all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.priologargallo.sr.it.

Nell'oggetto della PEC, dovrà essere indicato: "Manifestazione di interesse ETS per progetti utili alla collettività a favore dei beneficiari dell' Assegno di inclusione (ADI) e il Supporto per la formazione e lavoro (SFL).

Non è previsto un termine di scadenza, le domande potranno pervenire in qualsiasi momento per tutta la durata dell'esistenza dei PUC.

Le istanze pervenute saranno esaminate entro trenta giorni dalla presentazione, in applicazione dei principi del procedimento amministrativo, ai sensi della legge n.241/1990 e ss. mm. A tale ultimo proposito si precisa che si applica la disciplina sul soccorso istruttorio.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Priolo Gargallo, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Art- 3 Caratteristiche dei progetti utili alla collettività (PUC)

I progetti utili alla collettività (PUC) dovranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie.

Il progetto può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente. Considerate la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate dai Comuni in collaborazione con i Soggetti di Terzo Settore non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale.

Articolo 4 – Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Articolo 5 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco in cui saranno inseriti gli ETS che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, fino all'esaurimento dei fondi disponibili, e con le quali si stipulerà apposito accordo, con il "catalogo" dei progetti presentati. L'elenco dei soggetti aderenti ed il "Catalogo dei progetti" sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti.

In una prima fase verrà data priorità ai progetti che riguardano i sotto elencati ambiti di intervento:

- "Pulizia e riordino dei locali pubblici"
- "Custodia e Vigilanza dei luoghi pubblici"
- "Manutenzione delle aree urbane e paesaggistiche".

Articolo 6 – Spese ammissibili e spese rimborsabili

Per la realizzazione dei PUC sono ammissibili, ai fini del rimborso, le seguenti spese:

- le spese per i pasti ed il trasporto su mezzo pubblico;

- le spese per dotazioni anti infortunistiche e presidi – assegnati in base alla normativa sulla sicurezza;
- le spese per visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro, ex D. Lgs. 81/2008. Sono ammissibili le visite mediche obbligatoriamente previste dagli artt. 168, 176, 196, 204 dell'ex D.Lgs 81/2008.

N.B. L'attivazione di PUC con il conseguente impiego di beneficiari delle misure di contrasto alla povertà Adl/SfL devono essere contemplati nel Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), in quanto anche i "volontari" rientrano a pieno titolo nell'articolo 21 del decreto legislativo n. 81 del 2008, ai sensi dell'articolo 13 bis del citato decreto legislativo n. 81 del 2008;

- le spese per la formazione di base sulla sicurezza;
- le spese per la formazione, di carattere generale e specifica, necessaria per l'attuazione dei progetti;
- le spese per il materiale e strumenti necessari ed utili per l'attuazione dei progetti;
- gli oneri connessi agli accordi/convenzioni con Soggetti di Terzo Settore.

Gli oneri su descritti sostenuti dai soggetti attuatori a titolo di anticipazione saranno rimborsati per un importo complessivo massimo di € 10.000,00 (IVA INCLUSA) per ciascun progetto PUC, tenendo conto del numero dei beneficiari coinvolti nei progetti e della durata dei progetti medesimi secondo il seguente prospetto:

Numero beneficiari coinvolti nel progetto PUC	Importo massimo del rimborso per PUC * Durata da 6 a 12 mesi	Importo massimo del rimborso per PUC * Durata da 13 a 18 mesi
1-10	€ 3.500,00	€ 5.000,00
11-20	€ 5.000,00	€ 7.500,00
> 21	€ 7.500,00	€ 10.000,00

Gli oneri sostenuti saranno rimborsati previa presentazione della documentazione giustificativa delle spese effettivamente sostenute. L'Amministrazione con riferimento alle spese rendicontate valuterà la coerenza e la pertinenza delle stesse rispetto al progetto ammesso e la congruità delle spese sostenute rispetto alla tipologia e alle attività previste nel PUC.

Ai fini della corretta rendicontazione dei costi di progetto, l'Amministrazione fornirà al momento dell'avvio del progetto, al soggetto attuatore, la scheda di tracciamento delle spese sostenute. Si specifica che, trattandosi di rimborsi spese, i soggetti ospitanti vedranno riconosciuto il contributo a fronte di giustificativi quietanzati (fatture, ricevute, scontrino, ecc.), come disciplinato da Convenzione. Non è consentita, né verrà rimborsata, alcuna spesa forfettaria e/o priva di documentazione che non faccia riferimento al singolo progetto ammesso. Le spese di acquisto di beni strumentali durevoli (a titolo esemplificativo, attrezzature, attrezzature informatiche, tecnologiche, software, hardware, ecc.) per essere rendicontabili, devono essere riconducibili e funzionali alle attività progettuali, ed utilizzati nella sede in cui si svolgono le attività. Sono ammissibili costi di acquisto di beni durevoli di valore pari o inferiori ad € 700,00. La liquidazione delle somme di rimborso, per gli Enti tenuti alla presentazione della certificazione di regolarità contributiva (DURC), avverrà a fronte di esito di regolarità dei pagamenti agli enti INPS, INAIL e Cassa edile.

Articolo 7 – Tutela della Privacy

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), e del Codice Privacy, D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, si informa che i dati personali sono trattati dal Comune di Priolo Gargallo – Servizio Socio assistenziale in qualità di Titolare in attuazione dei propri compiti istituzionali di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Articolo 8 – Impegni dei soggetti aderenti

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, dallo schema di “accordo di collaborazione”. Il Comune, in relazione all'esecuzione dell'attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo amministrativo.

Articolo 9 – Riferimenti

Il Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Sabrina Gallo, nella sua qualità di Responsabile del Settore XII. Qualsiasi informazione in ordine alla presente procedura potrà essere richiesta tramite e-mail s.gallo@comune.priologargallo.sr.it

Articolo 10 – Pubblicità

Di detto avviso viene data pubblicità con le seguenti modalità:

- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online del Comune di Priolo Gargallo;
- permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente “Amministrazione Trasparente”.

Articolo 11 – Ricorso

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo di Siracusa, entro il termine decadenziale stabilito dal D.lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.