

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE**  
**APPALTO RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO "B"**

(ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 36/2023 e della L. 381/1991 e ss.mm.ii.)

**SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE, MANUTENZIONE DEL VERDE E GESTIONE/MANUTENZIONE DEI SERVIZI IGIENICI PRESSO IL "GIARDINO DEL MARE" – LITORALE DI PRIOLO GARGALLO**

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei seguenti servizi:

**A) SERVIZIO DI SPAZZAMENTO MANUALE E MANUTENZIONE DEL VERDE DEL "GIARDINO DEL MARE"**

**A1) Servizio di spazzamento manuale e pulizia aree pubbliche**

Il servizio comprende:

- spazzamento manuale delle superfici pedonali;
- rimozione di sabbia, sedimenti, foglie e detriti;
- pulizia delle aree verdi da eventuali rifiuti;
- svuotamento dei cestini portarifiuti;
- mantenimento del decoro urbano dell'area.

**Durata e frequenza del servizio**

- periodo estivo: dal 15 giugno al 15 settembre 2026, per complessive 4 ore giornaliere, inclusi festivi e domeniche;
- periodo invernale: dal 16 settembre al 31 dicembre 2026, per complessive 4 ore settimanali nei soli giorni feriali.

**A2) Servizio di manutenzione del verde**

Il servizio comprende:

- taglio erba e sterpaglie;
- potatura di piccole piante e arbusti;
- irrigazione e innaffiamento;
- raccolta e conferimento dei residui vegetali;
- mantenimento delle condizioni di sicurezza e decoro delle aree verdi.

**Frequenza del servizio**

- periodo estivo e invernale: 4 ore settimanali.

Il conferimento dei rifiuti vegetali dovrà avvenire secondo le modalità stabilite dal Comune di Priolo Gargallo e dalla normativa ambientale vigente.

**A3) SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SERVIZI IGIENICI**

Il servizio comprende:

- apertura e chiusura dei locali;
- pulizia quotidiana dei servizi igienici;

- sanificazione e igienizzazione;
- lavaggio sanitari e superfici;
- reintegro materiali di consumo;
- controllo funzionalità impianti;
- mantenimento degli standard igienico-sanitari.

**Durata e frequenza del servizio**

- periodo estivo: dal 15 giugno al 15 settembre 2026, per complessive 10 ore giornaliere, inclusi festivi e domeniche;
- periodo invernale: dal 16 settembre al 31 dicembre 2026, per complessive 4 ore settimanali nei soli giorni feriali.

Le modalità operative e gli orari di esecuzione sono disciplinati dall'Allegato A – Schema di relazione tecnica ed economica dei servizi.

**ART. 2 – AMBITO TERRITORIALE DELL'APPALTO**

L'ambito territoriale del presente appalto è individuato nell'area pubblica denominata "Giardino del Mare", ricadente lungo il litorale del Comune di Priolo Gargallo.

**ART. 3 – CARATTERISTICHE E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Le attività oggetto dell'appalto dovranno essere eseguite secondo quanto previsto nel presente Capitolato e nei relativi allegati tecnici.

Il servizio di norma avrà inizio alle ore 08:00 e dovrà concludersi entro le ore 20:00, salvo diversa disposizione del RUP o dell'Amministrazione Comunale.

Per entrambi i servizi:

- il computo delle ore decorre dall'inizio effettivo dell'attività fino al termine della stessa;
- sono esclusi dal computo i tempi di trasferimento del personale e dei mezzi;
- il servizio dovrà essere reso con continuità senza interruzioni.

La Cooperativa dovrà garantire giornalmente l'igiene dei servizi igienici pubblici mediante impiego di personale adeguato alle ore previste.

Sono a totale carico dell'Appaltatore:

- materiali di consumo;
- carta igienica, saponi, detergenti, disinfettanti;
- attrezzature e mezzi operativi;
- prodotti deodoranti e sanificanti;
- manutenzione ordinaria delle attrezzature.

Tutti i prodotti utilizzati dovranno:

- essere conformi alle normative vigenti;
- essere biocompatibili;
- essere idonei all'uso in ambienti pubblici;

- rispettare i CAM applicabili.

Qualsiasi interruzione del servizio comporterà la facoltà dell'Ente di sospendere il pagamento delle prestazioni non eseguite.

L'Appaltatore assume piena responsabilità della continuità del servizio anche in caso di ferie, malattia o assenze del personale.

In caso di abbandono o sospensione del servizio, il Comune potrà procedere all'esecuzione d'ufficio mediante affidamento a terzi, con addebito delle relative spese all'Appaltatore.

#### **ART. 4 – FINALITÀ SOCIALI E CLAUSOLA SOCIALE**

L'appalto è riservato alle Cooperative Sociali di tipo B ai sensi della L. 381/1991.

La Cooperativa aggiudicataria si impegna a:

1. organizzare l'attività lavorativa mediante inserimento di persone svantaggiate;
2. applicare il CCNL Cooperative Sociali;
3. garantire condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi vigenti;
4. nominare:
  - un responsabile del servizio;
  - un responsabile degli inserimenti lavorativi;
5. garantire l'assunzione di almeno una persona svantaggiata a tempo pieno, o due part-time, ogni € 30.000,00 di affidamento;
6. trasmettere al Comune:
  - elenco nominativo del personale;
  - categoria di appartenenza ai sensi dell'art. 4 della L. 381/1991;
  - tipologia contrattuale;
  - data di assunzione;
  - report sociale e lavorativo.

L'Appaltatore dovrà garantire il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

#### **ART. 5 – PERSONALE IMPIEGATO**

L'Appaltatore dovrà:

- impiegare personale formato e idoneo;
- garantire il rispetto delle norme in materia di sicurezza;
- fornire DPI e tesserini identificativi;
- assicurare sorveglianza sanitaria ove prevista;
- garantire continuità occupazionale;
- assicurare la reperibilità operativa.

La ditta subentrante dovrà applicare, ove previsto, le clausole sociali di continuità occupazionale previste dal CCNL Cooperative Sociali.

**ART. 6 – SICUREZZA SUL LAVORO**

L'Appaltatore dovrà rispettare integralmente il D.Lgs. 81/2008.

In particolare dovrà:

- redigere DVR aggiornato;
- predisporre il Piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori;
- garantire formazione e informazione del personale;
- fornire DPI;
- garantire sorveglianza sanitaria;
- adottare misure di prevenzione sanitaria ove necessarie;
- nominare il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP).

La mancata presentazione del DVR o del Piano Sicurezza potrà comportare la revoca dell'aggiudicazione.

Gli oneri della sicurezza non sono soggetti a ribasso.

**ART. 7 – CORRISPETTIVO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo presunto dell'appalto ammonta ad € 48.154,14 iva inclusa, così distinto:

- IMPORTO A) SERVIZI E FORNITURE
  - € 42.369,76 importo a base di gara soggetto a ribasso;
- IMPORTO B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE non soggette a ribasso
  - € 500,00 Oneri per conferimento in discarica
  - € 847,40 Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 D.Lgs. 36/2023 – 5%)
  - € 200,00 Contributo ANAC e spese di gara
  - € 2.118,49 Imprevisti (art. 5 Allegato I.7 D.Lgs. 36/2023 – 5%)
  - € 2.118,49 IVA 5% su A) (cooperativa sociale)

Tale importo complessivo è stimato e non vincolante per la Stazione Appaltante

**ART. 8 – VARIAZIONI DEL SERVIZIO**

L'Amministrazione potrà disporre variazioni delle prestazioni fino al limite del 20% dell'importo contrattuale, con adeguamento proporzionale del corrispettivo.

**ART. 9 – OBBLIGHI ASSICURATIVI**

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli obblighi assicurativi, previdenziali e assistenziali previsti dalla normativa vigente.

**ART. 10 – DANNI A PERSONE E COSE**

L'Appaltatore risponde direttamente dei danni arrecati a persone o cose nello svolgimento del servizio.

A tal fine dovrà stipulare:

- polizza RCT;
- polizza RCO;

con massimali adeguati ai rischi del servizio.

#### **ART. 11 – GARANZIA DEFINITIVA**

L'Appaltatore dovrà costituire garanzia definitiva ai sensi dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023.

La garanzia dovrà prevedere:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione;
- operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- validità fino a 6 mesi successivi alla conclusione del contratto.

#### **ART. 12 – DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO**

È vietata:

- la cessione del contratto;
- la subconcessione dei servizi;
- il subappalto non autorizzato nei limiti di legge.

La violazione comporta la risoluzione del contratto.

#### **ART. 13 – COMUNICAZIONI PERIODICHE**

L'Appaltatore dovrà trasmettere mensilmente:

- elenco del personale impiegato;
- report attività svolte;
- eventuali criticità riscontrate;
- dati statistici dei servizi eseguiti;
- andamento economico del servizio.

#### **ART. 14 – CONTROLLO E VERIFICHE**

Il Comune esercita il controllo tramite:

- RUP;
- uffici comunali;
- tecnici incaricati;
- sopralluoghi anche senza preavviso.

L'Appaltatore dovrà adeguarsi alle disposizioni impartite dall'Amministrazione.

#### **ART. 15 – PENALI**

In caso di inadempimento saranno applicate le seguenti penali:

- € 50,00/giorno per mancato rispetto del numero di interventi;
- € 50,00/giorno per mancata esecuzione degli interventi ordinari;
- € 100,00 per mancata esecuzione di interventi periodici;
- € 50,00 per variazioni non autorizzate della programmazione;

- € 500,00 per reiterati disservizi o grave inadempimento.

Resta salva la facoltà dell'Ente di richiedere il risarcimento dell'ulteriore danno.

#### **ART. 16 – ESECUZIONE D'UFFICIO**

In caso di gravi inadempienze il Comune potrà provvedere direttamente o mediante terzi all'esecuzione dei servizi, con addebito delle spese all'Appaltatore.

#### **ART. 17 – STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula del contratto avverrà entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Sono a carico dell'Appaltatore:

- spese contrattuali;
- imposte;
- bolli;
- ogni altro onere connesso alla stipula.

Il contratto sarà sottoscritto in modalità elettronica ai sensi della normativa vigente.

#### **ART. 18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto potrà essere risolto nei casi di:

- sospensione del servizio;
- grave inadempimento;
- frode;
- perdita dei requisiti;
- violazioni della sicurezza;
- cessione non autorizzata del contratto;
- fallimento dell'Appaltatore.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento dei danni.

#### **ART. 19 – PAGAMENTI E TRACCIABILITÀ**

Il pagamento avverrà:

- mensilmente;
- previa verifica del servizio svolto;
- previa acquisizione DURC regolare;
- mediante bonifico su conto corrente dedicato.

L'Appaltatore dovrà rispettare gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010.

Il CIG della procedura sarà riportato in tutti gli atti amministrativi e contabili relativi all'appalto.

#### **ART. 20 – COPERTURA ASSICURATIVA**

L'Appaltatore dovrà mantenere attive per tutta la durata dell'appalto:

- polizza RCT;
- polizza RCO;
- copertura danni a terzi e operatori.

#### **ART. 21 – SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI**

La Cooperativa dovrà adottare tutte le misure previste dal D.Lgs. 81/2008 in materia di:

- prevenzione infortuni;
- gestione emergenze;
- formazione;
- DPI;
- manutenzione attrezzature;
- protezione sanitaria;
- sicurezza ambienti di lavoro.

#### **ART. 22 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Considerata la natura standardizzata e ripetitiva delle prestazioni richieste, l'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. 36/2023.

#### **ART. 23 – REVISIONE PREZZI**

Si applica l'art. 60 del D.Lgs. 36/2023 in materia di revisione prezzi, al verificarsi delle condizioni previste dalla normativa vigente.

#### **ART. 24 – FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia derivante dall'esecuzione del contratto è competente il Foro di Siracusa.

#### **ART. 25 – NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato si applicano:

- D.Lgs. 36/2023;
- L. 381/1991;
- D.Lgs. 81/2008;
- Codice Civile;
- normativa ambientale vigente;
- CAM applicabili ai servizi affidati;
- normativa ANAC vigente.

**IL RESPONSABILE P.O. DEL SETTORE XII**

**Dott.ssa Sabrina Gallo**