



COMUNE DI PRIOLO GARGALLO

PROVINCIA DI SIRACUSA

DECRETO DEL SINDACO

N. 21 del 06-05-2026

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE E NOMINA DEI DIPENDENTI IDONEI A SVOLGERE LE FUNZIONI DI SOSTITUTO DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI I INCARICATI CON D.S N.19 DEL 30/04/2026 , CON DECORRENZA DAL 06/05/2026.

PREMESSO CHE in data 23/02/2026 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali per il triennio 2022-2024;

CHE il suddetto CCNL disciplina gli incarichi di Elevata Qualificazione, di seguito definite EQ, agli articoli 15 -16-17 e 19, che, rispettivamente, disapplicano e sostituiscono gli artt. 16 – 17 - 20 e 19 del precedente CCNL 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022;

ATTESO che, ai sensi dell'art 15 – Incarichi di Elevata Qualificazione” CCNL Funzioni Locali 23/02/2026, l'Ente ha istituito posizioni di lavoro di elevata responsabilità con elevata autonomia decisionale, previamente individuate in base alle proprie esigenze organizzative;

VISTO E RICHIAMATO il D.S. n.19 del 30/04/2026 avente ad oggetto: “Incarichi di E.Q. - Conferimento degli incarichi di responsabile titolare e ad interim dei servizi con responsabilità di prodotto e di risultato dall'01/05/2026 e fino alla scadenza naturale del mandato sindacale.”;

RILEVATO che i dipendenti investiti delle funzioni direttive de quibus sono direttamente responsabili in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza dell'efficienza e dei risultati della gestione;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario ad Acta n.1 del 05/03/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario ad Acta n.2 del 05/03/2026, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026/2028;

RICHIAMATA la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 1 del 23/04/2026 di approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2025 e relazione illustrativa della Giunta Municipale;

VISTA la Deliberazione di G.M. n.47 del 13/03/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

VISTI:

- l'art.2 del D. Lgs. 165/2001 il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e determinano le dotazioni organiche complessive dell'Ente;

- l'art.4 del D.Lgs. sopracitato il quale stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo e ad essi spetta la definizione degli obiettivi, piani, programmi e direttive per l'azione amministrativa gestionale, mentre ai dirigenti spetta la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati;

VISTA E RICHIAMATA la deliberazione di G.M. n.27 del 13/02/2026 con la quale l'Amministrazione, in relazione alle maggiori e/o diverse esigenze organizzative/funzionali, ha approvato la nuova struttura

organizzativa, con rimodulazione dei servizi assegnati ai settori, cui attengono le posizioni apicali, con responsabilità di prodotto e risultato, che svolgono ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000 le funzioni dirigenziali per l'esercizio dei poteri gestionali ascrivibili alle medesime aree, a garanzia della massima funzionalità dell'organizzazione interna all'ente e il miglioramento dei servizi comunali;

VISTA la delibera di G.M. n. 33 del 17/02/2026 avente ad oggetto: "Esecuzione della delibera di G.M. n. 27 del 13/02/2026 di approvazione della struttura organizzativa, del funzionigramma e organigramma dell'ente con assegnazione delle risorse umane - Adozione atti di micro-organizzazione delle unità di personale assegnate nell'ambito della struttura di preposizione.";

VISTA la deliberazione di Giunta Municipale n. 246 del 03/12/2025 di ricognizione delle condizioni annuali di soprannumero e di eccedenza di personale 2026, rimodulazione della consistenza della dotazione organica e piano triennale dei fabbisogni di personale 2026/2028;

RITENUTO CHE, a garanzia della regolarità e funzionalità delle attività d'istituto di competenza dei settori comunali, possa procedersi ad incaricare, quali sostituti, altri dipendenti idonei *per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali proprie in ogni caso di assenza e/o impedimento del relativo responsabile incaricato*;

VISTO il vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Priolo Gargallo, approvato con delibera G.M. 32 del 20.01.2011 e ss. mm. e ii.;

VISTI in particolare i commi 7 e 8 dell'art. 22 del predetto regolamento che dispongono:

7. Il Sindaco provvede, con proprio provvedimento, ad individuare i dipendenti che sostituiranno ciascuno dei responsabili di settore, incaricati della P.O., per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali proprie in ogni caso di assenza e/o impedimento del responsabile incaricato. Di norma la scelta sarà orientata sul dipendente di più alta qualifica, tenuto conto dei requisiti culturali, professionali e di servizi. Qualora all'interno dell'area non vi sia personale idoneo a svolgere la funzione di sostituto il Sindaco, con proprio atto, provvede ad individuarlo tra gli altri titolari di P.O.

8. Il compenso, in ossequio alle disposizioni contrattuali, viene definito in sede di contrattazione decentrata tenendo conto della disponibilità del fondo per la contrattazione e proporzionalmente alla indennità riconosciuta al responsabile stesso.

VISTI gli artt. 84 e 97 del C.C.N.L. sottoscritto per il Comparto Funzioni Locali in data 16/11/2022, che, rispettivamente, regolamentano l'indennità per specifiche responsabilità e l'indennità di funzione;

RAVVISATA la necessità di garantire la stabilità dell'azione amministrativa delle aree comunali, in termini di efficacia ed efficienza e al fine di garantire con adeguatezza e idonea professionalità e competenza le funzioni direttive e di gestione nelle materie a ciascuna attribuite, con compiti istruttori e propositivi con assunzione delle relative responsabilità, nel rispetto dell'unicità dell'area, il cui sostituto del titolare è onerato di fornire i necessari indirizzi e controlli per il raggiungimento degli obiettivi assegnati;

RITENUTO, pertanto, disporre di procedere ad individuare, per ciascun settore, il funzionario avente i requisiti necessari per sostituire, in tutti i casi di assenza e/o impedimento il relativo titolare del predetto incarico di E.Q., tenuto conto dei contenuti dell'area di EQ, come di seguito indicato:

Settori	Cognome e nome sostituto incaricato	Area - ex Catg.	Profilo Professionale
1°	FRANZA VALERIA	Funz. -D	Istruttore Direttivo Amministrativo
2°	GALLO SABRINA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Specialista in Attività Socio-Assistenziali
3°	FIDUCIA GIUSEPPE	Istrut. - C	Istruttore Contabile
4°	SCALOGNA PATRIZIA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Tecnico
5°	GIULIANO SALVATORE	Funz. - D	Istruttore Direttivo di Vigilanza
6°	CAVALIERE STEFANIA	Funz. - D	Istruttore di Protezione Civile
7°	DI SILVESTRO IRMA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Amministrativo
8°	CICITTA SABRINA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Amministrativo
9°	FAZZINA SIMONA	Istrut. - C	Istruttore Contabile
10°	DANIELE VERONICA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Tecnico

11°	CAIA VINCENZO	Funz. - D	Istruttore Direttivo Tecnico
12°	GRASSO LUCIA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Amministrativo

PRECISATO che l'incarico di sostituto decorre dal giorno 06/05/2026, con durata collegata alla responsabilità dei titolari di E.Q. conferita con D.S. n. 19 del 30/04/2026;

CHE ai soggetti incaricati è, rispettivamente, riconosciuta l'indennità per specifiche responsabilità o l'indennità di funzione di cui agli artt. 84 e 97 del C.C.N.L. sottoscritto per il Comparto Funzioni Locali in data 16/11/2022, in misura proporzionale al periodo di incarico;

RILEVATO che:

- con deliberazione di G.M. n. 270 del 19/12/2013 è stato approvato il Codice di Comportamento del Comune di Priolo Gargallo, ad integrazione e specificazione di quello approvato con DPR62/2013;

PRESO ATTO di conseguenza che gli obblighi previsti dal codice di comportamento, nonché dei doveri e degli obblighi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione, e degli obblighi previsti dal piano di trasparenza ed integrità, dà luogo anche a responsabilità penale, civile, amministrativa o contabile del pubblico dipendente, essa è fonte di responsabilità disciplinare accertata all'esito del procedimento disciplinare, nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità delle sanzioni;

RITENUTA la propria competenza ai sensi del comma 10, art. 50 del D. Lgs.267/2000;

VISTA la L. 142/90, come recepita dalla L.R n. 48/91 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 267/2000;

VISTA la L.R. n.7/1992;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e relativo regolamento di esecuzione;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

Per quanto riportato nella parte motiva che qui s'intende espressamente richiamata, anche se non materialmente trascritta e che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

INDIVIDUARE E NOMINARE nelle persone dei funzionari idonei, dipendenti di questo ente, aventi i requisiti necessari per sostituire, in tutti i casi di assenza e/o impedimento, il relativo titolare dell'incarico di E.Q., tenuto conto dei contenuti di ciascuna area di EQ, ai sensi dell'art.22 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi, citato in premessa, come di seguito indicato:

Settori	Cognome e nome sostituto incaricato	Area - ex Catg.	Profilo Professionale
1°	FRANZA VALERIA	Funz. -D	Istruttore Direttivo Amministrativo
2°	GALLO SABRINA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Specialista in Attività Socio-Assistenziali
3°	FIDUCIA GIUSEPPE	Istrut. - C	Istruttore Contabile
4°	SCALOGNA PATRIZIA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Tecnico
5°	GIULIANO SALVATORE	Funz. - D	Istruttore Direttivo di Vigilanza
6°	CAVALIERE STEFANIA	Funz. - D	Istruttore di Protezione Civile
7°	DI SILVESTRO IRMA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Amministrativo
8°	CICITTA SABRINA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Amministrativo
9°	FAZZINA SIMONA	Istrut. - C	Istruttore Contabile
10°	DANIELE VERONICA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Tecnico
11°	CAIA VINCENZO	Funz. - D	Istruttore Direttivo Tecnico
12°	GRASSO LUCIA	Funz. - D	Istruttore Direttivo Amministrativo

DARE ATTO che gli incarichi de qua decorrono dal giorno 06/05/2026, con durata collegata alla

responsabilità dei titolari di E.Q. conferita con D.S. n. 19 del 30/04/2026;

CONSIDERARE decaduti gli effetti di qualunque altro provvedimento in contrasto con il presente;

DARE ATTO che:

- ai soggetti incaricati è, rispettivamente, riconosciuta l'indennità per specifiche responsabilità o l'indennità di funzione di cui agli artt. 84 e 97 del C.C.N.L. sottoscritto per il Comparto Funzioni Locali in data 16/11/2022, in misura proporzionale al periodo di incarico;
- la durata di ciascun incarico de quo è collegata a quella del titolare di EQ e comunque suscettibile di eventuale revoca, prima della scadenza, per intervenuti mutamenti organizzativi in seno all'Ente formalizzati in termini di legge;

DISPORRE al Responsabile dell'Ufficio del Personale la trasmissione del presente atto ai dipendenti interessati, al servizio Finanziario ed al Segretario Generale e la pubblicazione nel sito web istituzionale Amministrazione Trasparente e all'Albo Pretorio per 15 giorni successivi;

INVIARE copia della stessa alle OO. SS. - RSU dell'Ente;

Priolo Gargallo, 06-05-2026

IL SINDACO
ON. DOTT. GIUSEPPE GIANNI